

ADYAMAN İLİ SAMSAT İLÇE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
EMLAK SERVİSİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En fazla)
1	Emlak Beyannamesi	1- TC. Kimlik Numarası 2- Tapu ya da Yapı Kullanma Ruhsatı (Kurumdan onaylı asıl nüsha)	10 Dakika
2	Tapu Satışı için Emlak Değer Tespiti	1- TC. Kimlik Numarası 2- Tapu fotokopisi	5 Dakika
3	Emekliler İçin Emlak Vergisi Muafiyeti İşlemleri	1- Emekli cüzdan fotokopisi 2- Dilekçe 3- Maliyeden vergi mükellef durumu belirten belge 4- Esnaf odasından sicil durumu	5 Dakika
4	Vergi Tahsilatı	1- TC. Kimlik Numarası	3 Dakika
5	Yeşil Kart Araştırma	1- Yeşil Kart Dosyası	3 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Emlak Servisi
İsim : Mustafa KIZIL
Unvan : Emlak Memuru
Adres : Kale Mah. Belediye Bulvarı No:7
Tel : 0416 411 20 25
Faks : 0416 411 20 24
Web Sitesi : www.samsat.bel.tr
E-Posta : samsat.bel.tr@gmail.com

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkanlığı
İsim : Halil FIRAT
Unvan : Belediye Başkanı
Adres : Kale Mah. Belediye Bulvarı No:7
Tel : 0416 411 20 25
Faks : 0416 411 20 24
Web Sitesi : www.samsat.bel.tr